

MILJÖPLAN

Bråvikens Golfklubb 2010



2010-11-30

Inledning

Bråvikens Golfklubb bildades 1989 och invaldes i Svenska golfförbundet 1990
Golfbanan blev spelklar med 27 hål 1992.

Bråvikens Golfklubb är belägen på Djurön i Norrköpings kommun med mark delvis gränsande till Bråviken.

Klubben förfogar i dag över ett markområde om ca 90 ha, bestående av gammal jordbruksmark och trädungar av lövträd, bl.a. ek.

Miljön kring golfbanan är till en del skyddad enligt såväl kulturmiljölagen som miljöbalken.

Klubben har ca 3000 medlemmar.

Golfbanan

Bråvikens golfbana är till sin karaktär en skogs och parkbana. Den genomkorsas av ett bäcksystem som samtidigt dränerar området och ett antal dammar. Inom området finns också stengårdsgårdar och odlingsrösen samt olika stora skogsdungar.

Banan består i dag av 3 niohålsslingor, korthålsbana, övningsområde, drivingrange, klubbhus, maskinhall, övernattningslägenheter för uthyrning samt parkeringsplats.

BUG - BanUtvecklingsGruppen

BUG täcker samtliga miljöfrågor, förutom arbetsmiljön, inom klubbens olika verksamhetsområden.

BUG:s ansvar och funktion ska formuleras i ett av styrelsen fastslaget dokument.

Denna innebär i korthet att BUG avseende miljöfrågorna skall ha en operativ roll vad gäller kontakter med samhälle, myndigheter och olika organisationer inom naturvårdsområdet beträffande miljö- och naturrelaterade frågor. BUG:s roll och funktion gentemot klubbens styrelse, kansli, kommittéer och medlemmar skall vara av rådgivande och stödjande karaktär. BUG skall ta initiativ till och föreslå åtgärder i miljöbefrämjande syfte, informera om dess konsekvenser samt medverka vid genomförande om så krävs.

Miljöpolicy

Nedanstående dokument ”Miljöpolicy” antogs av klubbens styrelse i september 2010 och är vägledande när det gäller klubbens ansvar och engagemang i miljöfrågor.

Bråvikens GK:s miljöengagemang skall präglas av att de lagar och förordningar som finns skall följas.

Lagar och förordningar skall ses som en lägsta nivå och inte som en högsta gräns.

*Miljölagar och förordningar skall alltid vara en del av den grund som ett beslut fattas på.
Miljöarbetet skall gälla alla (personal, förtroendevalda och medlemmar).*

Eftersträva ett minimalt användande av kemikalier och växtskyddsmedel för att skydda miljön och förebygga föroreningar.

*Avfallshantering inom klubben skall präglas av kretsloppstänkande.
Bråvikens GK: s miljöpolicy skall vara känd av alla medlemmar och anställda.*

Beskrivning av de 13 fokusområdena

Åtgärdsplan för varje område ligger som bilagor sist i dokumentet.

1. Fastigheter

Ansvar: Bygghöjningskommitté och Banchef

De tunga posterna för området Fastigheter ligger inom energianvändning och material för underhåll. Utbyte mot mindre energikrävande lösningar för uppvärmning, belysning och VA pågår och situationen går igenom vid årlig revision av miljöplanen.

2. Kontorsmiljö/administration

Ansvar: Shopen där numera kansliets uppgifter ligger, beskrivning ligger därför under Shopen

3. Shopen

Ansvar Jan och Åsa Monier

Fokus och ansvar för kontorsmaskiner, förbrukningsartiklar som papper och toner. Miljömärkta varor används och vid inköp och byte av utrustning vägs miljöaspekter in. Golfbilar och bil till rangen är en post där miljöhänsyn ska tas. Kemikalieanvändning för greppbyte likaså vilket också är en arbetsmiljöfråga.

4. Transporter

Ansvar Shopen

Resor till och från tävlingar samt beställningar och leveranser är områden som klubben kan påverka.

5. Energianvändning

Ansvar ligger under Fastigheter och Markbyggnad och energifrågorna tas upp där

6. Markbyggnad

Banchef och bygghöjningskommittén

Vid planering av nya byggnader och mer omfattande ombyggnationer av banan tas kontakt med kommunekolog och vid behov också kulturminnesvårdande myndigheter för samråd. Vid byggnation i eller invid vatten rådfrågas ansvarig för fokusområdet Vattenvård/vattenanvändning.

7. Bekämpning

Ansvar: Banchef

Bästa tillgängliga teknik när ekonomiskt rimligt. Utbytesprincipen ska gälla. Handlingsplan finns och ska följas för ökad säkerhet både för personal, medlemmar och kontaminering av miljön.

8. Växtnäringstillförsel

Ansvar: Banchef

Ständig omprövning av giva och spridningsintervall för att optimera. Liten giva med tätare intervall ger mindre läckage. Utredda långsiktig plan på byte av grässort för att minska gödsel användning.

9. Vattenvård/användning

Ansvar: BUG och Banchef

Bråvikens GK gränsar som namnet antyder till Bråviken och det vattensystem som ringlar genom banan mynnar i Bråviken. Det är således vårt ansvar att inte påverka denna redan hårt belastade del av kusten med ytterligare näringsämnen eller pesticider. Vårt mål är att de dammar vi har ska vara utformade så att de fungerar som närsaltsfällor och därmed ska halterna i det vatten som mynnar i Bråviken vara lägre än i det vatten som rinner in på banans område. Ett kontrollprogram sätts upp för att med månatliga mätningar följa måluppfyllelsen.

Vegetationsbekämpning i dammar och diken ska följa skötselplan där hänsyn till naturvärden tas till sådan grad som är rimlig utan att golfbanans funktion störs.

Vattenmiljöernas potential till den biologiska mångfalden ska optimeras inom ramarna för golfbanans funktion.

10. Vård av banans naturmarker

Ansvar: BUG, Banchef och Byggnadskommittén

Kommunekeolog eller annan kompetens bjuds in vart tredje år för banvandring där vår skötselplan för naturmarkerna går igenom. Vid byggnation eller annan verksamhet där naturmiljöerna påverkas konsulteras skötselplanen.

11. Restaurang

Ansvar: Restauratören

Fokus på leverantörer och avfallshantering. Klubben äger lokaler och utrustning varför miljöansvaret delas. Avfallshanteringen utreds under 2011 liksom miljöcertifieringen hos leverantörer.

12. Källsortering/kompostering

Ansvar: Banchef, Shop, Restaurang

Klubben har avtal med IL recykling med källsortering. Vid större rensningar komposteras detta på plats avsedd för detta.

13. Miljörevision

Ansvar: BUG

Inför varje årsmöte går BUG igenom handlingsplanerna för varje fokusområde. Det som är genomfört följs upp och ev. förseningar beskrivs. Nya punkter förs in där så krävs. Miljöplanen revideras och miljöarbetet under året beskrivs och infogas i klubbens årsberättelse. Här används ingen matris.

Bilagor.

Handlingsplan och revision för respektive fokusområde

1. Fokusområde Fastigheter
2. Fokusområde Kontorsmiljö/administration, Utgår – ligger under shopen
3. Fokusområde Shopen
4. Fokusområde Transporter
5. Fokusområde Energianvändning, Utgår, ligger under Fastigheter och Markbyggnad
6. Fokusområde Markbyggnad
7. Fokusområde Bekämpning
8. Fokusområde Växtnäringstillförsel
9. Fokusområde Vattenvård/användning
10. Fokusområde Vård av banans naturmarker
11. Fokusområde Restaurang
12. Fokusområde Källsortering/kompostering

Handlingsplan och revision för ”FASTIGHETER”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|--|---------------------|---------------------------------|------------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Byta till lågenergilampor | | Byggnadsansvarig och Banchef | | 2011-04-01 |
| Elavtal grön el undersöks samt rörligt på timme | | Byggnadsansvarig | | 2010-10-31 |
| Byte av värmesystem, fasa ut olja | | Byggnadsansvarig | | 2010-11-31 |
| Energiutredning | | Byggnadsansvarig | 2011-01 | |
| Underhållsmaterial, arbeta mot utbyte till mindre miljöstörande material | Samtliga på klubben | Byggnadsansvarig och Banchef | | |
| Tryckimpregnerat virke fasas ut | | Byggnadsansvarig | 2009-06-01 | |
| Vid rivning av eller ombyggnad av byggnader, upprätta miljöinventering avseende miljöstörande byggnadsmaterial. För korrekt hantering. | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för "GOLFSHOP"

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|--------|----------------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Miljövänliga städmaterial | | Åsa Monier | | 2009 |
| Retur av och sortering av petflaskor och burkar | | Jan/Åsa Monier | | 2001/01 |
| Sortering av sopor | | Jan/Åsa Monier | | 2002 |
| Användning av kontorspapper, utskrift på båda sidor | | Jan/Åsa Monier | | 2008 |
| Inköp, samordning | | Jan/Åsa Monier | 2009 | |
| Greppbyte byt till miljövänlig nafta | | Jan Monier | | 2008 |
| Isolering av trapputrymme för att få bort kallras | | Jan Monier | | 2009 |
| Arbete på att byta ut rangebil till bränslesnålare | | Jan Monier | 2009 | |
| Arbete med att byta ut matta mot annan golvbeläggning | | Jan Monier | | |
| Skyddskläder | | Jan Monier | | 2009 |
| Utbyte av gamla glödlampsstrålkastare mot | | Jan Monier | | |
| | | Jan Monier | | 2009/2010 |

Handlingsplan och revision för ”TRANSPORTER”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|--------|--------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Storköp av produkter med leverans, inte flera småleveranser | Shopen | Shopen | x | |
| Använder eldrivna golfbilar | Shopen | Shopen | x | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ”MARKBYGGNAD”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Miljöhänsyn ingår vid planering av nya byggnader | Kommunikolog, Fredrik Holmberg | Byggnadsansvarig och Banchef | Kontinuerligt | |
| Vatten extra hänsyn | Fredrik Holmberg | Byggnadsansvarig och Banchef | Kontinuerligt | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ”BEKÄMPNING”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|--|------------|--------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Förbättra miljökontainer, saknar tröskel. Innehåller bek.medel, batterier, spilloljor m.m. | Pengar | L.R. | | 2011/04 |
| Pärm med säkerhetsdatablad för BEK | Tid | L.R. | | Klart 2010/03 |
| Skylt som upplyser om kemikalieförvaring, ex.vis. vid brandfara ”bringas i säkerhet” | Tid | L.R. | | Klart 2010/12 |
| ADR-intyg, transport farligt gods | Tid | L.R.. | | Klart 2010/12 |
| Dagvattenbrunn i bruk på spolplatta vid påfyllning av bek-medel bör åtgärdas på något vis. Flera alternativ utreds, duk/biobädd. | Tid/pengar | L.R. | X | Klart 2011 |
| Bästa tillgängliga teknik när ekonomiskt rimligt. Utbytesprincipen | Kunskap | L.R. | X | Pågår ständigt |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ”GÖDSLING”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|--------|--------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Ständig omprövning av giva och spridningsintervall för att optimera. Liten giva oftare ger mindre läckage | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ” VATTENVÅRD ”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|------------------------------------|--------------------|--|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Arbetsplan för att få klarare/mindre näringsrikt vatten | Fredrik H, Lasse R | Fredrik Holmberg | Plan ska vara klar december 2011 | |
| Inventering av grodor och salamandrar | Naturskyddsföreningen Fredrik H | Fredrik H | Pågår, kan göras under sommaren men april/maj måste ingå. Bedöms vara slutfört hösten 2011 | |
| Vegetationsförbättring – mindre vass och mer undervattensvegetation för att gynna den biologiska mångfalden | Fredrik och Lasse r | Fredrik | Plan klar till hösten 2011 och åtgärder påbörjade senast hösten 2011 | |
| Mätning av in- och uttransport av närsalter (kväve och fosfor) Utrustning köps in och kontrollprogram upprättas Detta för att mäta våra dammars retention (reduktion av närsalter). | Fredrik H | Fredrik H | Kontrollprogram upprättats och veckovisa provtagningar ska igång hösten 2010. Inköp av instrument. | |
| Dämning av bäcken för att för bevattning, går nolltappning att undvika vid lång torka? Anpassa regim efter årstid. | Fredrik H | Fredrik H | Pågår | Pågår |
| Anlägga damm vid femman. Utgrävning av dammar, var lägga sediment. | Fredrik H | Fredrik H och L.R. | | 2012/12 |

| | | | | |
|--|----------------------|--------------|---------|----------------------------|
| Vassbekämpning vid femman, vård av strandängar? LOVA-medel? Vem äger marken på strandängarna? | Fredrik | Fredrik | Fredrik | Pågår |
| Ändra in och utlopp i stora dammen för längre uppehållstid, ändra dykarledningarnas höjd/läge, ursprungligen felbyggt. LOVA? | Pengar. Fredrik/L.R. | Fredrik/L.R. | | 2011 |
| Sedimentprov från dammarna, näringsinnehåll och kolinnehåll | Fredrik | Fredrik | Fredrik | Längre fram, kostandsfråga |
| Underhåll av dammar. Konsekvensutredning före. | Fredrik | Fredrik | BUG | Inför grävarbeten |

Handlingsplan och revision för "VÅRD AV BANANS NATURMARKER"

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|-----------------------------|------------|----------|------------------------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Skötselplan tas fram av ideella krafter under 2010-2011 | Medlemmar Kommunekologen | Jan Monier | | 2011-december |
| Kommunekologen bjuds in för banvandring vart tredje år | | | | Genomfört. 2012 är nästa tillfälle |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för "VÅRD AV BANANS NATURMARKER"

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|-----------------------------|------------|----------|-------------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Skötselplan tas fram av ideella krafter under 2010-2011 | Medlemmar Kommunekologen | Jan Monier | | 2011-december |
| Kommunekologen bjuds in för banvandring vart tredje år | | | | 2012 är nästa tillfälle |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ”AVFALL OCH KOMPOSTERING”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|---|--------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Restaurangen utreder ihop med Bygghittén avfallsfrågorna – se mer under matris Restaurang | Bygghittén IR recykling Restauratören | | | 2011 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Handlingsplan och revision för ”AVFALL OCH KOMPOSTERING”

| Aktivitet | Resurs | Ansvar | Tidsplan | |
|---|---|--------|----------|-----------------------|
| | | | Pågår | Genomfört År/månad |
| Restaurangen utreder ihop med Bygghittén avfallsfrågorna – se mer under matris Restaurang | Bygghittén IR recykling Restauratören | | | 2011 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |